

关于选拔聘任学生兼职团干部的通知

各系团总支、教育学院分团委、各学生组织：

为进一步加强我校共青团工作的管理力量，全面提升共青团工作管理水平，校团委决定面向全校学生选聘 4 名学生兼职团干部（以下简称“校聘团干”），具体通知如下：

一、校聘团干自身定位

1、校聘团干是在校团委领导下的团学骨干。主要面向我校本科三、四年级学生中的优秀学生干部群体选聘；

2、校聘团干以育人为本、服务为先、创新思想、与学生同心、与时代同步五大理念指导自己的工作，具有较强的岗位责任感、敬业精神和实际工作能力；

3、校聘团干是团委老师的参谋助手、执行助手，辅助老师进行决策、组织、开展各种活动；

4、校聘团干主要开展组织、宣传、科技创新和志愿服务等四个方面工作的管理和研究。

二、校聘团干竞聘基本条件

1、政治立场坚定、学习成绩优良，奖学金获得者优先考虑；

2、有主要学生干部经历，有崇高的道德品质和神圣的责任感；

3、课余时间充足，有较强的适应能力和创造能力；

4、有宽厚扎实的基础知识，有广泛联系实际解决实际问题的能力；

5、有主动学习的意识和本领，适应科学技术综合化的发展趋势；

6、具有较强的协调和人际交往能力；

7、具有良好的团队意识和服务精神。

三、校聘团干工作职责和岗位要求

工作方向	工作职责	岗位要求
组织工作	负责组织我校团员民主评议、团员推优入党、团关系转接、团费收缴、团日活动、团校培训、优秀团员评选、校园之星评选等工作；负责指导我校各学生组织的制度建设等工作；负责组织对我校各学生组织的考核工作；负责审批我校学生各类文体活动的申请工作；负责联络和指导我校各级学生组织和团支部的组织工作；以及校团委老师交办的其他工作。	心思缜密、踏实认真、具有相关工作经验者优先考虑
宣传工作	负责团委网站、微信、微博、《师院风华》、青年之声等媒体平台的建设和推广的工作；负责联络和指导我校各级学生组织和团支部的宣传工作；负责开展线上活动并调研团委新媒体平台的及时性需求，深化后期建设等工作；负责审批我校学生活动条幅、展板等各类宣传申请的工作；负责协助团委老师指导校园广播站和青年通讯社的工作；以及校团委老师交办的其他工作。	有较强逻辑思维和文字表达能力，对新媒体宣传工作有一定了解，具有相关工作经验者优先考虑
科技创新工作	负责组织我校学生参加校内外各类学科竞赛、创新创业相关活动，并做好宣传动员和总结表彰工作，营造校创新创业的校园文化氛围；负责“挑战杯”、“创青春”赛事校内选拔赛以及作品报送等工作；负责协助团委老师指导大学生创新创业协会的工作；以及校团委老师交办的其他工作。	有较强的逻辑思维能力和创新意识，踏实认真，肯于付出，对创新创业工作有一定了解，具有相关工作经验者优先考虑。
志愿者工作	负责组织我校学生参加校内外各类志愿者服务工作；负责建立我校各类志愿服务组织的工作制度的工作；负责我校青年志愿者的各类注册工作；负责营造我校志愿服务校园文化氛围的工作；负责招募各类志愿活动志愿者的工作；负责西部计划志愿者的招募和选派工作；负责协助团委老师指导我校各级青年志愿者协会和爱心驿站的工作；以及校团委老师交办的其他工作。	勤于付出、踏实肯干、热衷于服务他人，具有较强的奉献精神，对志愿服务工作有一定了解，具有相关工作经验者优先考虑。

四、具体选聘流程

1、成立校聘团干评委会。由校团委老师和系（院）团总支（分团委）书记组成；

2、符合条件的同学可自由报名，认真填写共青团唐山师范学院委员会学生兼职团干报名表（附件1），系级学生骨干报各系团总支、分团委，校级学生骨干报校团委办公室，报名截止时间1月12日。

3、考核方式：由各系团总支、分团委负责初审，各单位择优推荐一名同学进入复试，由校团委对进入复试的同学进行二轮面试、提问，后对最终竞聘人进行为期两周的实习考核。

4、名单确定后，其相关资料将在团委网站公示一周，经公示后，如无异议上报学校领导。

五、日程安排

1月5日—1月12日 宣传报名阶段

1月13日 校团干评委会对候选人进行一轮选拔

1月14日—1月15日 候选人二轮面试

开学后 校团委对拟用成员进行考核

考核合格后 公布名单

附件1：共青团唐山师范学院委员会学生兼职团干报名表

共青团唐山师范学院委员会

2016年1月5日

附件 1:

共青团唐山师范学院委员会学生兼职团干报名表

姓名		性别		出生年月		照片 (小二寸)
系别		专业、班级				
政治面貌		拟竞聘职位				
所获荣誉						
工作经历						
系(院) 团总支 (分团委) 意见	(盖章) 年 月 日					
系(院) 意见	(盖章) 年 月 日					
校团委 意见	(盖章) 年 月 日					